

Приложение № 1 к приказу
Министерства образования и науки
Луганской Народной Республики
от «17» августа 2018 № 774-од

Методические рекомендации к современным требованиям организации педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении в рамках государственного образовательного стандарта дошкольного образования

В связи с введением с 30.09.2016 года Закона «Об образовании» Луганской Народной Республики (с изменениями) дошкольное образование становится первым уровнем общего образования. В связи с этим существенным образом меняется отношение к дошкольному образованию как к ключевому уровню развития ребёнка.

С января 2017 года введена в действие Типовая образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Министерством образования и науки Луганской Народной Республики (приказ МОН ЛНР № 12 от 18.01.2017), рассмотренная научно-методическим советом ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» (протокол № 01 от 11.01.2017), разработанная с учетом требований и рекомендаций стандарта дошкольного образования.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования Луганской Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 21 мая 2018 года № 495-ОД, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 13.06.2018 года за № 200/1844, представляет собой совокупность **обязательных требований** к дошкольному образованию и определяет задачи современного дошкольного образования, которые состоят в обеспечении:

- равных стартовых возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства,
- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей,
- благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными склонностями,
- преемственности ООП дошкольного и начального образования,
- психолого-педагогической поддержки семьи,
- формирования общей культуры личности детей, предпосылок учебной деятельности,
- объединения обучения и воспитания в целостный процесс,
- вариативности и разнообразия содержания Программ,
- формирования социокультурной среды.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования Луганской Народной Республики определяет объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Основные принципы объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс:

1. поддержка разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека, самоценность детства – понимание (рассмотрение) детства как периода жизни значимого самого по себе, без всяких условий; значимого тем, что происходит с ребенком сейчас, а не тем, что это период подготовки к следующему периоду;
2. личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей, законных представителей, педагогических и иных работников организации (учреждения)) и детей;
3. уважение личности ребенка;
4. реализация Программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

В данном процессе должны учитываться:

1. индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования (далее – особые образовательные потребности), индивидуальные потребности отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
2. возможности освоения ребенком Программы на разных этапах ее реализации.

При организации целостного образовательного процесса необходима **постановка и достижение следующих целей:**

1. обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от его возможностей, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
2. создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

3. формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

4. обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Современные подходы к организации образовательного процесса дошкольной образовательной организации (учреждения) связаны с переориентацией современного дошкольного образования с учебно-знаниевого подхода на выбор стратегии поддержки личностного становления каждого ребенка.

Эффективность образовательного процесса в ДООУ во многом зависит от качества его планирования.

Планирование педагогического процесса в группе — дело довольно сложное, требующее от воспитателя соответствующей подготовки, знания закономерностей психофизиологического развития детей, программы воспитания и обучения в детском саду, методов и приемов общения и воспитания.

Правильно составленный план работы вносит ясность, прогнозирует трудности, экономит время. План — не просто отчетный документ, главное в нем — заблаговременный преднамеренный подбор содержания и форм предстоящей работы с детьми.

Совершенствование планирования образовательного процесса необходимо в современном дошкольном образовательном учреждении.

План — это не формальность, а необходимое условие успешной работы с детьми, в плане главное не схема и форма, а содержание. Необходимым условием успешного планирования является **твердое знание Типовой образовательной программы дошкольного образования**. Но знание программы не является единственным условием успешного планирования. **Воспитатель должен хорошо знать детей своей группы, изучать каждого ребенка в динамике его развития.**

Следующим условием является **совместное составление плана двумя воспитателями, работающими в одной возрастной группе**. Выполнение этого условия обеспечит единый подход к детям, единые требования к ним, повысит ответственность каждого воспитателя за выполнение плана и программы. У сменных воспитателей должен быть повседневный контакт в работе, постоянный обмен мнениями по результатам наблюдения за детьми: как они усваивают программный материал, как выполняют свои обязанности, каковы их навыки культурного поведения, черты характера, кто, как и с кем играет и прочее.

Календарный план составляется на основе перспективного и дорабатывается с учетом наблюдений за детьми в группе и их оценки, а также обсуждений с другими воспитателями и бесед с родителями. Он пишется на каждый день и включает различные виды деятельности на этапах ознакомления, освоения и закрепления, практического применения знаний.

Планирование ведется на основе программы и, хотя не отрицает ведущей роли взрослого, во многом определяется интересами и потребностями детей, вытекает из ежедневных наблюдений, текущего контроля, рождается в диалоге с родителями. Благодаря такому характеру планирования реализуется дифференцированный и индивидуальный подход к каждому ребенку, учет их личностных характеристик и возможностей. Развивающее, личностно-ориентированное взаимодействие понимается как опора на личностные качества ребенка, что требует от воспитателя:

1. постоянного изучения и хорошего знания индивидуальных особенностей, темперамента, черт характера, взглядов, привычек детей;
2. умения диагностировать, знать реальный уровень сформированности личностных качеств, мотивов и интересов детей;
3. своевременного выявления и устранения причин, мешающих ребенку в достижении цели;
4. сочетания воспитания с самовоспитанием;
5. опоры на активность, развитие инициативы, самостоятельности детей.

Обязательной педагогической документацией воспитателя является план работы с детьми. Единых правил ведения этого документа нет, поэтому он может быть составлен в любой удобной для педагога форме. Однако существует несколько важных условий, которые педагогу необходимо соблюдать при планировании:

- объективная оценка уровня своей работы в момент планирования;
- выделение целей и задач планирования на определенный период работы, соотнесение их с примерной общеобразовательной программой дошкольного образования, по которой организуется воспитательно-образовательный процесс, возрастными особенностями детей и приоритетными направлениями образовательного процесса в дошкольной образовательной организации (учреждении);
- четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода;
- выбор оптимальных путей, средств, методов, помогающих добиться поставленных целей, а значит получить планируемый результат.

Не менее важным условием реального планирования работы является учет специфических особенностей возрастной группы, реальной обстановки и условий, в которых осуществляется педагогическая образовательная деятельность, а также профессиональной компетентности педагогов.

План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации. Однако число поправок можно свести к минимуму, если соблюдать принцип перспективного и календарного планирования.

Как бы ни был оформлен план воспитательно-образовательной работы с детьми, он должен отвечать определенным требованиям:

Планирование воспитательно-образовательной работы строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей.

В планировании воспитательно-образовательной работы необходимо обеспечить единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом следует решать поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму». Построение образовательного процесса на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей дает возможность достичь этой цели.

Планирование вокруг одной центральной темы дает большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления. Выделение основной темы периода не означает, что абсолютно вся деятельность детей должна быть посвящена этой теме. Цель введения основной темы периода — интегрировать образовательную деятельность и избежать неоправданного дробления детской деятельности по образовательным областям. Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями.

Тематический принцип плана воспитательно-образовательной работы позволяет органично вводить региональные и культурные компоненты, учитывать специфику дошкольного учреждения. Одной теме следует уделять не менее одной недели. Оптимальный период — 2-3 недели. Тема должна быть отражена в подборе материалов, находящихся в группе и центрах (уголках) развития.

По мнению многих специалистов, комплексно-тематическое планирование является наиболее эффективным в работе с детьми дошкольного возраста. Такой подход придает системность и последовательность в

реализации программных задач по разным образовательным областям знаний, создается ситуация, когда у ребенка задействованы все органы чувств, а, следовательно, лучше усваивается материал.

Ребенок не перенапрягается, т.к. обеспечивается постоянная смена действий и впечатлений. В то же время жизнь в детском саду понятна и имеет смысл для детей, т.к. они «проживают» тему не спеша, не торопясь, успевая осмыслить и прочувствовать.

Детское сознание прекрасно удерживает эмоционально значимые для него события. А каждый временной отрезок (в данном случае неделя) имеет кульминационную точку – событие, к которому готовится вся группа. Это может быть праздник, выставка творческих работ, игра, викторина. Проживание событий помогает формированию у ребенка определенных знаний, навыков, умений в образовательных областях.

Задача педагога – спланировать образовательный процесс таким образом, чтобы вместе с воспитанником полноценно прожить все его этапы: подготовку, проведение, обсуждение итогов. При этом важно, чтобы у ребенка остались положительные эмоциональные переживания и воспоминания. В то же время в совместной деятельности с педагогом воспитанник делает шаг вперед в своем развитии.

Данный способ планирования образовательного процесса требует от воспитателя высокого уровня профессионализма, общей культуры и творческого потенциала. Воспитатель должен уметь интегрировать образовательные области, отбирать наиболее результативные формы организации детской деятельности для решения конкретных программных задач, а также уметь педагогически обоснованно сочетать разные методы и приемы, ориентируясь на возрастные и индивидуальные особенности детей. Не забывать, что в планировании проектная деятельность должна быть приоритетной: развивать у детей первичные навыки проектно-исследовательской деятельности, оказывать помощь в оформлении ее результатов и создании условий для их презентации сверстникам. Привлекать родителей к участию в исследовательской деятельности детей.

Современный воспитатель – это творческий, заинтересованный человек, грамотный организатор и проектировщик среды развития и накопления ребенком положительных эмоциональных впечатлений.

Основные принципы планирования образовательного процесса

Основой образовательного процесса является *планирование*.

Планирование – это процесс разработки последовательных действий, сущность которого состоит в построении системы воспитательно-образовательной работы. Следовательно, в планировании нуждаются все виды педагогической деятельности.

Принципы планирования:

1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка.
2. Принцип полноты и достаточности.
3. Принцип научной обоснованности и практической применимости.
4. Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.
5. Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
6. Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса.
7. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
8. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

Виды планирования образовательного процесса

Если рассматривать планирование работы структурного подразделения в общей системе планов дошкольного учреждения, то можно выделить следующие **виды** планов:

1. *Планирование работы структурного подразделения в целом*, которое составляется руководителем структурного подразделения и утверждается на педагогическом совете дошкольного учреждения:

- годовой план работы подразделения;
- перспективный план работы подразделения.

2. *Индивидуальное планирование специалистов*, которое составляют педагоги и специалисты в соответствии со штатным расписанием (музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, практический психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования, специалист):

- годовой план работы специалиста;
- календарный план работы специалиста;
- планы индивидуальной, групповой работы (входит в перечень документов на ребенка).

3. *Планирование работы с конкретной группой детей и родителей* составляет воспитатель (для групп кратковременного пребывания и центров игровой поддержки ребенка):

- календарный план работы воспитателя;
- планы индивидуальной, групповой работы (входит в перечень документов на ребенка).

При грамотном планировании у руководителя структурного подразделения появляется возможность рационально распределить во времени работу специалистов и прогнозировать результаты. Это создает предпосылки для успешной организации деятельности новой формы.

Этому также может способствовать составление Программы – внутреннего документа структурного подразделения. С учетом специфики условий и реальной обстановки конкретного дошкольного учреждения.

Формы и варианты планирования

Совокупность различных видов планирования, применяемых одновременно в отдельном дошкольном учреждении, называется **формой планирования**. Соответственно структурное подразделение может также иметь свою форму. Любая форма планирования может быть рассмотрена с точки зрения содержания, масштаба представления, степени детализации и т.п. С точки зрения временных параметров применяется следующая терминология планов:

- перспективный, он составляется на длительный срок (год, квартал, месяц);
- календарный, он составляется на короткий срок (неделю, день);
- циклограмма – схема регулярно проводимых мероприятий (в течение года, месяца).

Система планирования воспитательно-образовательного процесса в дошкольной образовательной организации (учреждении) включает в себя:

- Комплексно-тематическое планирование;
- Перспективное планирование непосредственно образовательной деятельности (НОД);
- Календарное планирование.

Комплексно-тематическое планирование

1. Составляется педагогами каждой разновозрастной группы совместно.

2. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно).

3. Интегрирующие темы и периоды их реализации определяются для каждой возрастной подгруппы в составе разновозрастной группы. В целях облегчения организации образовательной деятельности в разновозрастной группе, интегрирующие темы в разных возрастных подгруппах должны быть близкими по содержанию.

4. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;

Решаемые педагогические задачи;

Варианты итоговых мероприятий.

5. Комплексно-тематическое планирование является составной частью основной общеобразовательной программы дошкольной образовательной организации (учреждение) и должно быть разработано педагогами до 1 июля.

6. Комплексно-тематическое планирование оформляется в печатном виде (редактор Microsoft Word, шрифт Times New Roman 14, должно иметь титульный лист и быть утверждено руководителем дошкольной образовательной организации (учреждения)).

Перспективное планирование непосредственно-образовательной деятельности (НОД)

1. Составляется педагогами каждой разновозрастной группы совместно.

2. Перспективное планирование НОД разрабатывается ежемесячно на каждый месяц учебного года (с сентября по май включительно) до 29 числа текущего месяца.

3. Перспективное планирование НОД составляется для каждой возрастной подгруппы в составе разновозрастной группы с учетом комплексно-тематического планирования.

4. Перспективное планирование НОД должно отражать:

Месяц, недели месяца, учебные дни недели;

Интегрирующие темы недель, месяца;

Наименование итогового мероприятия и дату его проведения;

Реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области в соответствии с расписанием непосредственно образовательной деятельности;

Решаемые педагогические задачи;

Виды детской деятельности и используемые в работе с детьми игры и упражнения;

Учебно-методическое обеспечение.

5. Перспективное планирование НОД является составной частью календарного планирования воспитательно-образовательного процесса.

6. Перспективное планирование НОД оформляется в печатном виде (редактор Microsoft Word, шрифт Times New Roman 14, должно иметь титульный лист и быть утверждено руководителем дошкольной образовательной организации (учреждения)).

Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса

1. Составляется каждым педагогом.

2. Календарное планирование составляется ежедневно на первую и вторую половину дня.

3. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня и циклограммой воспитательно-образовательной работы с детьми.

4. Календарное планирование составляется для каждой разновозрастной группы без деления на возрастные подгруппы.

5. На начало каждого месяца определяется: комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна, план индивидуальной работы с детьми на месяц (на основе данных мониторинга детского развития).

6. Календарное планирование должно отражать

Режимные моменты:

1) половина дня: утренний прием детей; свободная деятельность детей; непосредственно образовательная деятельность; прогулка; возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, сон;

2) половина дня: подъем, гимнастика после сна; свободная деятельность детей; непосредственно образовательная деятельность (в группах, в которых в соответствии с СанПиН предусмотрена НОД во второй половине дня); прогулка.

Интеграцию образовательных областей.

Организацию совместной деятельности взрослого с детьми: групповую и подгрупповую работу, индивидуальную работу, образовательную деятельность в режимные моменты.

Организацию предметно-развивающей среды для самостоятельной деятельности детей.

Взаимодействие с родителями.

7. Содержание непосредственно образовательной деятельности в календарном плане соответствует перспективному планированию

образовательной деятельности. Указывается тема, цель и содержание (план проведения) непосредственно образовательной деятельности.

8. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, сюжетно-ролевые игры.

9. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид деятельности, название, цели, ссылку на учебно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается номер в картотеке.

10. Календарное планирование может быть оформлено в рукописном варианте.

Отчетность и контроль

1. Комплексно-тематический план в течение учебного года находится у педагогов. По окончании учебного года план сдается в архив дошкольной образовательной организации (учреждения).

Перспективный план НОД на текущий месяц находится у педагогов. По окончании месяца план сдается в методический кабинет. По окончании учебного года архивируется.

2. Контроль за планированием осуществляется воспитателем-методистом.

Контроль перспективного планирования непосредственно образовательной деятельности осуществляется ежемесячно. Данные контроля заносятся в лист оперативного контроля.

Контроль календарного планирования осуществляется 1 раз в квартал. Данные контроля заносятся в лист оперативного контроля.

Начальник отдела общего среднего
и дошкольного образования
Министерства образования и науки
Луганской Народной Республики

Л.А. Алексеева